

ENGLISH SEE BELOW

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W WYDARZENIU LIFESCIENCE4EU**

**§1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa rodzaj i zakres usług świadczonych przez Organizatora, warunki świadczenia tych usług, warunki zawarcia umowy o świadczenie usług.
2. Regulamin stanowi również regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 344, ze zm.).
3. Organizatorem wydarzenia (dalej łącznie **“Organizator”**) jest:
  - a. Fundacja Klaster LifeScience Kraków (dalej „**KLSK**”) w Krakowie z siedzibą pod adresem ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348, Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieście w Krakowie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000458418, NIP 6762464304, REGON 122838510;
4. KLSK oświadcza, że wydarzenie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu nr 101217685 pod nazwą „Conference on Research and Innovation in Leveraging Technology to Strengthen EU Competitiveness in Life Sciences (LIFESCIENCE4EU)”. Celem projektu jest organizacja konferencji w ramach polskiej prezydencji w Radzie Unii Europejskiej.
5. Wydarzenie ma charakter stacjonarny i odbędzie się w terminie 15.05.2025 r. do 16.05.2025r. w Auditorium Maximum Uniwersytetu Jagiellońskiego, ul. Krupnicza 33, 31-123 Kraków
6. Wydarzenie ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. 2023 r. poz.616 t.j.)
7. We wszystkich sprawach związanych z Wydarzeniem Uczestnik może kontaktować się z Organizatorami za pośrednictwem
  - a. wiadomości e-mail pod niniejszymi adresami:
    - i. adres główny: [klaster@lifescience.pl](mailto:klaster@lifescience.pl)
    - ii. adresy przedstawicieli Wydarzenia: Joanna Jurecka: [jjurecka@lifescience.pl](mailto:jjurecka@lifescience.pl) oraz Beata Osolińska: [bosolinska@lifescience.pl](mailto:bosolinska@lifescience.pl)
  - b. bądź telefonicznie pod numerem: + 48 512 073 207

**§2**

**DEFINICJE**

Na potrzeby niniejszego Regulaminu poniższym pojęciom przypisuje się następujące znaczenie:

- **Abstrakt** - streszczenie prelekcji, którą Uczestnik zainteresowany rolą Prelegenta zamierza przedstawić podczas Wydarzenia.
- **Agenda** – program Wydarzenia udostępniony w serwisie Organizatora, składający się z listy prelegentów oraz tytułów ich wystąpień. Agenda ma charakter orientacyjny i może ulegać zmianom, nawet w trakcie trwania Wydarzenia.
- **LS4EU** – skrócona nazwa wydarzenia „Conference on Research and Innovation in Leveraging Technology to Strengthen EU Competitiveness in Life Sciences (LIFESCIENCE4EU)
- **Prelegent** - osoba wygłaszająca prelekcję podczas LS4EU.
- **Regulamin** - regulamin uczestnictwa w LS4EU
- **Rejestracja** - usługa jednorazowa rozpoczynająca wraz z przystąpieniem przez Uczestnika do wypełnienia elektronicznego formularza rejestracji w celu złożenia oferty związanej z Umową o udział w Wydarzeniu;
- **Siła wyższa** - nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, obiektywnie niezależne od Organizatora lub Uczestnika, niemożliwe do przewidzenia oraz przy zachowaniu należytej staranności niemożliwe do zapobieżenia i przezwyciężenia jego szkodliwych następstw, którego okoliczności uniemożliwiają realizację zobowiązań wynikających z Regulaminu. W szczególności za Siłę Wyższą uznaje się następujące zdarzenia: pożar, powódź, trzęsienie ziemi, działania żywiołów i sił natury, epidemia, działania wojenne, terroryzm, rebelie lub rewolucje, akty i działania władzy państwowej, strajki itp.
- **Uczestnik** – oznacza osobę uczestniczącą w Wydarzeniu na podstawie dokonanej Rejestracji.
- **Umowa o świadczenie usług** (dalej jako: „**Umowa**”) – umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem, której przedmiotem jest skorzystanie przez danego Uczestnika ze świadczonych przez

Organizatora usług związanych z organizacją Wydarzenia i udzielenie danemu Uczestnikowi możliwości wzięcia udziału w Wydarzeniu, które regulują postanowienia niniejszego Regulaminu.

- **Usługa** - usługa świadczona przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie, tj. usługa umożliwienia Uczestnikowi wzięcia udziału w Wydarzeniu.
- **Wydarzenie** – oznacza, LS4EU organizowane przez Organizatora, które odbędzie się terminie 15.05.2025 r. do 16.05.2025 r. w Auditorium Maximum Uniwersytetu Jagiellońskiego, ul. Krupnicza 33, 31-123 Kraków

### §3

#### REJESTRACJA ORAZ WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Rejestracja udziału w LS4EU jest równoznaczna z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie wobec wszystkich Uczestników Wydarzenia.
3. W ramach Wydarzenia odbędą się wystąpienia Prelegentów oraz panele dyskusyjne w czasie rzeczywistym w formie stacjonarnej.
4. Rejestracja na Wydarzenie odbywa się drogą elektroniczną, poprzez rejestrację pod adresem [redacted] oraz wysłanie Formularza Zgłoszenia udziału. Uczestnik nie jest zobowiązany do instalacji żadnej aplikacji.
5. Wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego wraz z zaznaczeniem odpowiedniego przycisku wyboru, o którym mowa w ust. 4, jest jednoznaczne z akceptacją przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje podania błędnych danych przy rejestracji. Uczestnik jest zobowiązany do aktualizacji swoich danych kontaktowych.
7. Organizator może w dowolnym momencie zmienić koncepcję merytoryczną Wydarzenia, Agendę, tematy prelekcji, Prelegentów.
8. Językiem obowiązującym podczas Wydarzenia jest język angielski.
9. Wszelkie uwagi oraz problemy techniczne dotyczące rejestracji bądź działania platformy należy zgłaszać drogą mailową na adres e-mail: [gjanik@lifescience.pl](mailto:gjanik@lifescience.pl).
10. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest bezpłatne.
11. Uczestnikiem Wydarzenia może być wyłącznie osoba, która:
  - a. posiada pełną zdolność do czynności prawnych; oraz
  - b. wypełniła poprawnie formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej Wydarzenia;
  - c. zaakceptowała niniejszy Regulamin.

### §4

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZOBOWIĄZANIA

1. Jeżeli warunki uczestnictwa nie stanowią inaczej, Organizator zapewnia Uczestnikowi dostęp do odpowiednich części obiektów, w którym Wydarzenie będzie organizowane.
2. Uczestnicy zobowiązują się przestrzegać zapisów Regulaminu obiektu, w którym organizowane jest Wydarzenie, w tym w szczególności zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i przeciwpożarowych. Regulamin dostępny jest w lokalu Wydarzenia.
3. Uczestnik Wydarzenia zobowiązany jest do posiadania przekazanego mu Identyfikatora przez cały czas pobytu w lokalu i każdorazowo zobowiązany jest do jego okazania na prośbę przedstawiciela Organizatora.
3. Uczestnik Wydarzenia zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawieniem szkody wyrządzonej przez niego, jakie poniesie Organizator w przypadku wystąpienia osób trzecich w stosunku do Organizatora z roszczeniami związanymi ze szkodami wyrządzonymi przez Uczestnika.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakąkolwiek szkodę majątkową lub niemajątkową poniesioną przez Uczestnika w wyniku wzięcia udziału w Wydarzeniu. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez osoby trzecie lub z winy poszkodowanego. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane siłą wyższą.

### §5

#### ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS LS4EU

1. Organizator może utrwalać przebieg Wydarzenia dla celów dokumentacji lub dla celów promocyjnych. W szczególności Organizatorzy zastrzegają sobie wyłączne prawo do rejestracji wizji i dźwięku w czasie wystąpień Prelegentów podczas Wydarzenia. Wszelkie rejestrowanie, nagrywanie i fotografowanie przez osoby nieupoważnione przez Organizatora jest zabronione. Uczestnicy poprzez akceptację Regulaminu przy Rejestracji wyrażają zgodę na utrwalanie ich wizerunku podczas Wydarzenia.
2. Uczestnicy Wydarzenia we własnym zakresie pokrywają koszty dojazdu na miejsce Wydarzenia oraz koszty ewentualnego noclegu.

3. Organizator nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy materialne pozostawione bez opieki podczas trwania Wydarzenia.
4. Organizator dla zapewnienia bezpieczeństwa Wydarzenia przez cały czas jej trwania wyznacza swoich przedstawicieli powołanych do bieżącej koordynacji i nadzoru przebiegu Wydarzenia.
5. Uczestnik Wydarzenia w razie zauważenia jakiegokolwiek zagrożenia dla osób lub mienia w miejscu odbywania LS4EU powinien:
  - a. natychmiast powiadomić ochronę lub przedstawicieli Organizatora;
  - b. bezwzględnie stosować się do poleceń ochrony lub przedstawicieli Organizatora;
  - c. unikać wywoływania paniki;
  - d. bezwzględnie nie utrudniać dojazdu oraz działania służbom ratowniczym.
6. Uczestnicy mogą poruszać się po terenie obiektu w ramach wyodrębnionych i oznaczonych przestrzeni. Z zastrzeżeniem miejsc wydzielonych, na terenie obiektu, w których odbywa się Wydarzenie, obowiązuje zakaz palenia tytoniu, używania papierosów elektronicznych i spożywania alkoholu z wyłączeniem miejsc do tego przeznaczonych i wyznaczonych przez Organizatora.
7. Zabrania się wnoszenia do miejsca odbywania Wydarzenia, a także posiadania przez jego Uczestników w trakcie trwania LS4EU wszelkiego rodzaju materiałów, urządzeń, substancji itp. niebezpiecznych, w tym w szczególności broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych, jak również innych ostrych, ciężkich, twardych, szklanych lub metalowych urządzeń, bądź przedmiotów, które mogą przy nagłym i niespodziewanym zetknięciu się z ciałem innego Uczestnika spowodować uszczerbek na jego zdrowiu.
8. W przypadku ujawnienia wniesienia lub wprowadzenia do miejsca odbywania Wydarzenia rzeczy wbrew zakazowi, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Organizator ma prawo usunąć takiego Uczestnika z miejsca odbywania Wydarzenia.
9. Organizator może odmówić zarówno wstępu na Wydarzenie, jak i przebywania na nim osobom, których zachowanie może stanowić zagrożenie dla innych Uczestników.
10. Wydarzenie może zostać w każdej chwili odwołane lub przerwane, jeżeli jego rozpoczęcie lub kontynuowanie będzie zagrażało bezpieczeństwu Uczestników.

## **§6**

### **REZYGNACJA Z UDZIAŁU W WYDARZENIU**

1. Uczestnik może samodzielnie zrezygnować z udziału w Wydarzeniu w każdym momencie, także w trakcie jego trwania.
2. Uczestnik, w celu rezygnacji z udziału w Wydarzeniu, może również wysłać żądanie rezygnacji do Organizatorów drogą mailową na adres e-mail: [klaster@lifescience.pl](mailto:klaster@lifescience.pl)
3. Uczestnik może ponownie zarejestrować się na Wydarzenie w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie, o ile rejestracja będzie nadal otwarta.

## **§7**

### **ZGŁASZANIE ABSTRAKTÓW ORAZ WYMAGANIA WOBEC PRELEGENTÓW**

1. Podmiotem odpowiedzialnym za przyjęcie Abstraktów jest KLSK. KLSK wspólnie dokona analizy Abstraktów i wyboru Prelegentów.
2. Prelegenci otrzymają od Organizatorów link służący do uzupełnienia abstraktów.
3. Abstrakty powinny zawierać opis prelekcji, propozycję współpracy lub rozwiązania problemu. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania wszelkich koniecznych poprawek w treści przesłanych abstraktów po konsultacji z autorem Abstraktu.
4. Autor Abstraktu, po potwierdzeniu przez Organizatorów możliwości wystąpienia w roli Prelegenta, deklaruje udział w spotkaniu organizacyjnym przez Wydarzeniem, organizowanym dla Prelegentów. Termin spotkania organizacyjnego zostanie podany w osobnej wiadomości.
5. Wypełniając formularz zgłoszeniowy, autor Abstraktu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla celów organizacji Wydarzenia (opublikowanie imienia i nazwiska wraz z wizerunkiem w Agendzie).

## **§8**

### **PLATFORMA**

1. Podczas Rejestracji na Wydarzenie, Uczestnik może się zdecydować na skorzystanie z dodatkowej usługi i dokonać rejestracji na Platformie.
2. Platforma stanowi serwis internetowy KLSK, dostępny pod adresem <https://Isos.lifescience.pl>, będący społecznością KLSK. Platforma jest częścią ekosystemu Innoloft prowadzonego przez Innoloft GmbH, z siedzibą w Aachen, Niemcy. Regulamin Innoloft dostępny jest pod adresem: <https://innoloft.com/public/legal/terms>.
3. Rejestracja na Platformie jest bezpłatna. Rejestracja Uczestnika na Platformie nie jest wymagana w celu wzięcia udziału w Wydarzeniu. Zarejestrowanie na Platformie upoważnia Uczestnika m.in. do:
  - a. dołączenie do społeczności lifescience poprzez założenia profilu osobistego i dostępu do wszystkich użytkowników Platformy, w tym Partnerów Klastra;
  - b. zamówienia wirtualnych spotkań 1 na 1 ze wszystkimi użytkownikami Platformy, w tym innymi Uczestnikami Wydarzenia, Prelegentami, potencjalnymi partnerami, inwestorami, pracodawcami lub pracownikami;
  - c. korzystania z funkcjonalności Marketplace, czyli miejsce na Platformie, na którym Uczestnicy mogą oferować swoje produkty oraz usługi innym Uczestnikom.
  - d. dostępu do zasobów i wydarzeń SIG, czyli Special Interest Groups
4. Uczestnik może samodzielnie zrezygnować z Platformy w każdym momencie. Zasady związane z usunięciem swojego konta dostępne są pod adresem <https://innoloft.com/public/legal/terms>.

## §9

### PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszelkie majątkowe prawa autorskie do utworów (w szczególności prezentacji, wypowiedzi prelegentów, materiałów) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022 r. poz.2509 t.j.) wykorzystanych lub powstałych w trakcie Wydarzenia, przysługują autorom tych utworów.
2. Poprzez przesłanie abstraktu, Prelegent udziela Organizatorowi bezterminowej, niewyłącznej licencji na jego wykorzystywanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, odtwarzanie oraz udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez sieć Internet.
3. Zabronione jest przez Uczestników Wydarzenia bez zgody Organizatora zwielokrotnianie prezentacji, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczenie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie.

## §10

### WIZERUNEK

1. Uczestnik wraz z rozpoczęciem udziału w Wydarzeniu wyraża zgodę na zarejestrowanie przez Organizatora jego wizerunku i głosu w ramach Wydarzenia w formie fotografii oraz materiałów audiowizualnych. Organizatorowi przysługuje nieograniczone w czasie i przestrzeni terytorialnej prawo do wykorzystywania fotografii oraz materiałów audiowizualnych w celach związanych ze statutową działalnością Organizatora, w tym w szczególności poprzez publikację materiałów informacyjnych i promocyjnych ww. na własnych stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz własnych kanałach informacyjnych
2. Organizator jest upoważniony do użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego przebiegu Wydarzenia, który może zawierać m.in. wizerunek lub głos Uczestników, dla niekomercyjnych lub komercyjnych celów, w szczególności w ramach organizacji kolejnej edycji Wydarzenia lub promocji Wydarzenia lub Organizatora, na co Uczestnik akceptując Regulamin i uczestnicząc w Wydarzeniu wyraża zgodę. Wizerunek Uczestnika nie będzie użyty w formie obraźliwej i nie będzie naruszać dóbr osobistych Uczestnika.
3. Zgoda, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, udzielana jest nieodpłatnie, a Uczestnik nie przysługują żadne roszczenia, w tym również o wynagrodzenie, z tytułu wykorzystywania i rozpowszechniania jego wizerunku i głosu w ramach udzielonej zgody. Ewentualne cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem działań dokonanych przed cofnięciem zgody. O ile cofnięcie zgody nie służy do uzasadnionej ochrony dóbr osobistych Uczestnika, wszelkie materiały zawierające wizerunek Uczestnika wykonane lub rozpowszechnione przed cofnięciem zgody będą nadal mogły być wykorzystywane zgodnie z ich przeznaczeniem po takim cofnięciu, w szczególności cofnięcie zgody nie będzie miało skutku w postaci konieczności usunięcia wizerunku Uczestnika ze sporządzonych materiałów lub zaprzestania rozpowszechniania materiałów zawierających wizerunek Uczestnika, który cofnął zgodę. Cofnięcie zgody przez Uczestnika w trakcie Wydarzenia powoduje usunięcie Uczestnika z Wydarzenia.

4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych zostały określone w załączniku nr 1.

## **§11 REKLAMACJE**

1. W związku ze świadczeniem Usług Organizator ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wszelkie reklamacje Uczestników Wydarzenia wobec Organizatora powinny być zgłaszane drogą mailową na adres e-mail: klaster@lifescience.pl.
3. Reklamacje Uczestników Wydarzenia mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia Wydarzenia. Po upływie wyżej określonego terminu reklamacje nie będą przyjmowane. Podmiotem odpowiedzialnym za rozpatrzenie reklamacji jest Organizator.
4. Uczestnik składając reklamację zobowiązany jest podać:
  - a. imię i nazwisko,
  - b. adres do korespondencji,
  - c. powód wystąpienia z reklamacją,
  - d. datę okoliczności przywoływanych w reklamacji,
  - e. datę złożenia reklamacji.
5. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania, a odpowiedź na nie zostanie przesłana w formie pisemnej lub drogą mailową, na adres wskazany w reklamacji.
6. Organizator ani Uczestnik nie będą ponosić odpowiedzialności wobec siebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie jakichkolwiek obowiązków wynikających z Regulaminu w zakresie, w jakim będzie to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej.
7. W wypadku, gdy Uczestnik będący konsumentem składa reklamację co do jakości usług oferowanych przez Organizatora a Organizator nie uzna roszczenia, Uczestnik może wówczas skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
8. Do pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń należą:
  - a. postępowanie przed stałym polubownym sądem konsumenckim działającym przy Inspekcji Handlowej;
  - b. wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;
  - c. interwencja powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);
  - d. rozstrzyganie sporów *on-line*, za pomocą środków komunikacji elektronicznej
9. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

## **§12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Regulamin w żaden sposób nie ogranicza ani nie wyłącza praw Uczestników wynikających z bezwzględnie wiążących przepisów prawa.
3. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu z powyższymi przepisami, zastosowanie mają w pierwszej kolejności przepisy bezwzględnie wiążące.
4. Uznanie poszczególnych postanowień Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia zastosowana będzie reguła, która jest najbliższa celom nieważnego postanowienia i całego niniejszego Regulaminu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie w każdym czasie z ważnych powodów. Takim powodami mogą być w szczególności konieczność dostosowania treści Regulaminu do aktualnych lub wchodzących w życie przepisów prawa, potrzeba dostosowania Regulaminu zmieniających się warunków rynkowych lub zmiany w sposobie realizacji świadczeń przez Organizatorów. Zmiany dokonane w Regulaminie wchodzi w życie w momencie opublikowania zmienionego Regulaminu na stronie Wydarzenia.

6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
7. W razie ewentualnych rozbieżności pomiędzy różnymi wersjami językowymi Regulaminu, rozstrzygające znaczenie ma wersja polskojęzyczna.
8. Integralną częścią niniejszego Regulaminu są:
  - i. Załącznik nr. 1 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Uczestników Konferencji

## **ZAŁĄCZNIK NR 1 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKÓW KONFERENCJI**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanym RODO, (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), informujemy o następujących informacjach w związku z organizacją wydarzenia:

### **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:**

Administratorem danych osobowych jest Fundacja Klaster LifeScience Kraków (zwana dalej "KLSK") z siedzibą w Krakowie, przy ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków. Fundacja jest wpisana do Rejestru Przedsiębiorców oraz Rejestru Stowarzyszeń prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000458418, NIP 6762464304, REGON 122838510.

Administrator danych osobowych Uczestników zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zagwarantowania bezpieczeństwa przetwarzanych danych. W szczególności dba o ochronę przed dostępem osób nieuprawnionych, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem danych.

### **CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Dane osobowe Uczestnika Wydarzenia będą przetwarzane w celu:

- i. podjęcia niezbędnych czynności przed zawarciem Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną pomiędzy Uczestnikiem, a Organizatorami, a także Umowy o udział w LS4EU pomiędzy Organizatorami, a Uczestnikiem oraz dalszej realizacji tych umów, w tym rozpatrywania reklamacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
- ii. marketingu produktów lub usług własnych Administratora w czasie trwania Konferencji oraz po jej zakończeniu do czasu rezygnacji z otrzymywania oferty marketingowej oraz w związku ze świadczeniem usług drogą elektroniczną – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie zgody Uczestnika;
- iii. Kontaktu po zakończeniu Konferencji celem współpracy w innych działaniach i wydarzeniach organizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. dobrowolnie wyrażonej przez Uczestnika zgody;
- iv. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorach w związku z realizacją zadań z zakresu zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej oraz dostępności cyfrowej osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym realizacji wniosków o zapewnienie dostępności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust.2 lit. b) RODO w związku z art. 30 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz art. 18 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych .
- v. Innych, wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora w szczególności w celu:
  - Wykorzystania wizerunku Uczestnika zgodnie z zasadami opisanymi w §10 Regulaminu
  - dokonywania pomiarów statystycznych,
  - komunikacji z Uczestnikiem podczas Wydarzenia,
  - ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami pomiędzy Organizatorami a Uczestnikiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Organizatora.

### **INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH**

Podanie danych osobowych przez Uczestnika jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia rejestracji. Dane te są konieczne, aby zarejestrować udział w Wydarzeniu oraz zapewnić prawidłową realizację usług

świadczonych przez Administratora w związku z rejestracją i organizacją Wydarzenia. Brak podania wymaganych danych osobowych uniemożliwi dokonanie rejestracji i uczestnictwo w Wydarzeniu.

### **OKRES PRZETWARZANIA DANYCH**

Okres przetwarzania danych jest ustalany w oparciu o istniejący cel przetwarzania. Okres przetwarzania danych może wynikać z przepisów prawa, gdy stanowią one podstawę przetwarzania. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie uzasadnionego interesu - dane przetwarzane są przez okres umożliwiający realizację tego interesu lub zgłoszenie skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Jeżeli podstawę przetwarzania stanowi niezbędność do zawarcia i wykonania umowy, dane są przetwarzane do momentu jej rozwiązania i upływu okresu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. W przypadku gdy podstawą przetwarzania jest zgoda do momentu jej wycofania. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

### **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH:**

Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione

- i. podmiotom wspierającym nas w organizacji Wydarzenia, np.: doradcy, zewnętrzne kancelarie prawne, podmioty zapewniające wsparcie techniczne, banki, podmioty odpowiedzialne za obsługę poczty elektronicznej i utrzymania strony internetowej oraz innym podmiotom zapewniającemu infrastrukturę techniczną Wydarzenia, jedynie na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz w zakresie niezbędnym do realizacji zawartych umów.
- ii. organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- iii. Grantodawcom lub innym podmiotom finansującym w zakresie w jakim Wydarzenie będzie realizowane w związku z realizacją projektów dofinansowanych ze środków publicznych.

### **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ:**

Każdej osobie przysługuje prawo do żądania:

- dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
- sprostowania swoich danych osobowych
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- usunięcia danych,
- sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Uczestnik ma prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem jego danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI ORAZ PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH:**

Dane osobowe Uczestnika nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania, a także nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych oraz państw trzecich.



## TERMS AND CONDITIONS OF PARTICIPATION IN THE LIFESCIENCE4EU EVENT

### §1

#### GENERAL PROVISIONS

1. These Terms and Conditions define the type and scope of services provided by the Organizer, the conditions for providing these services, the terms of the service agreement.
2. These Terms and Conditions also serve as the regulations for the provision of electronic services, as referred to in Article 8 of the Act of 18 July 2002 on the Provision of Electronic Services (consolidated text: Journal of Laws of 2020, item 344, as amended).
3. The Organizer of the event (hereinafter referred to as the "Organizer") is:
  - a. The Klaster LifeScience Kraków Foundation (hereinafter "KLSK"), located in Kraków at ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków, entered in the Register of Entrepreneurs and the Register of Associations by the District Court for Kraków-Śródmieście in Kraków, 9th Commercial Division of the National Court Register under the number KRS 0000458418, Tax Identification Number (NIP): 6762464304, Statistical Identification Number (REGON): 122838510.
4. KLSK declares that the event is funded by the European Union under project no. 101217685, titled "Conference on Research and Innovation in Leveraging Technology to Strengthen EU Competitiveness in Life Sciences (LIFESCIENCE4EU)." The purpose of the project is to organize a conference as part of Poland's Presidency of the Council of the European Union.
5. The event will take place in person from 15 May 2025 to 16 May 2025 at the Auditorium Maximum of the Jagiellonian University, located at ul. Krupnicza 33, 31-123 Kraków.
6. The event is private and does not constitute a mass event as defined in the Act of 23 March 2009 on the Safety of Mass Events (consolidated text: Journal of Laws of 2023, item 616).
7. For any matters related to the event, participants may contact the Organizers via:
  - a. Email at the following addresses:
    - i. General email address: [klaster@lifescience.pl](mailto:klaster@lifescience.pl)
    - ii. Event representatives: Joanna Jurecka: [jjurecka@lifescience.pl](mailto:jjurecka@lifescience.pl) and Beata Osolińska: [bosolinska@lifescience.pl](mailto:bosolinska@lifescience.pl)

### §2

#### DEFINITIONS

1. For the purposes of these Terms and Conditions, the following terms shall have the meaning given to them below:
  - **Abstract** - an abstract of the talk that a Participant interested in the role of Speaker intends to present at the Event.
  - **Agenda** - the programme of the Event made available on the Organiser website, consisting of a list of speakers and the titles of their talks. The agenda is indicative and subject to change, even during the Event.
  - **LS4EU** - the abbreviated name of the event "Conference on Research and Innovation in Leveraging Technology to Strengthen EU Competitiveness in Life Sciences (LIFESCIENCE4EU).
  - **Speaker** - a person giving a talk during LS4EU.
  - **Terms and Condition** - the regulations for participation in LS4EU.
  - **Registration** - a one-off service commencing when the Participant completes the electronic registration form to make an offer in relation to the Event Participation Contract;
  - **Force Majeure** - an extraordinary external event, objectively independent of the Organiser or the Participant, impossible to foresee and, with due diligence, impossible to prevent and overcome its harmful consequences, the circumstances of which make it impossible to fulfil the obligations under the Regulations. In particular, the following events shall be considered to be Force Majeure: fire, flood, earthquake, action of the elements and forces of nature, epidemics, warfare, terrorism, rebellions or revolutions, acts and actions of state authority, strikes, etc.
  - **Participant** - a person participating in the Event on the basis of a Registration.
  - **Service Agreement** (hereinafter: the "**Agreement**") - an agreement entered into between the Organiser and a Participant, the subject of which is the use by a given Participant of the services provided by the Organiser in connection with the organisation of the Event and allowing a given Participant to participate in the Event, which are governed by the provisions of these terms and Conditions.

- **Service** - a service provided by the Organiser in accordance with the terms and conditions set out in the Regulations, i.e. the service of enabling the Participant to take part in the Event.
- **Event** – refers to LS4EU organized by the Organizer, taking place from May 15, 2025, to May 16, 2025, at the Auditorium Maximum of Jagiellonian University, ul. Krupnicza 33, 31-123 Kraków.

– §3

**REGISTRATION AND TERMS AND CONDITIONS OF PARTICIPATION**

1. Registration for participation in LS4EU is tantamount to acceptance of these Terms and Conditions.
2. The provisions of the Terms and Conditions shall apply to all Event Participants.
3. The Event will include talks delivered by Speakers and real-time panel discussions in a stationary format.
4. Registration for the Event is done electronically, by registering at [REDACTED] and submitting the Participation Application Form. The Participant is not required to install any application.
5. By completing and submitting the application form, together with ticking the relevant selection button referred to in section 4, the Participant accepts these Terms and Conditions.
6. The Organiser cannot be held liable for the consequences of providing incorrect data at registration. The Participant shall be obliged to keep his/her contact details up to date.
7. The Organiser may change the content concept of the Event, Agenda, lecture topics, Speakers at any time.
8. The language of the Event is English.
9. Any comments or technical problems regarding registration or the operation of the platform should be reported by email to: [gjanik@lifescience.pl](mailto:gjanik@lifescience.pl).
10. Participation in the Event is free of charge.
11. Only a person who:
  - d. has full legal capacity; and
  - e. has correctly completed the application form available on the Event website;
  - f. has accepted these Regulations, may take part in the Event.

§4

**LIABILITY AND OBLIGATIONS**

1. Unless otherwise stated in the Terms and Conditions of Participation, the Organiser shall provide the Participant with access to the relevant parts of the facilities where the Event is to be held.
2. Participants undertake to abide by the Rules of the facility where the Event is being held, including in particular safety rules, health and safety at work regulations and fire regulations. The Rules are available at the Event premises.
3. Participant shall be obliged to hold at all times during his/her stay in the premises the Identification Badge given to him/her and shall be obliged to show it each time he/she is asked by a representative of the Organiser to do so.
4. The Participant of the Event shall be obliged to cover any and all costs related to the repair of the damage caused by him/her, which are incurred by the Organiser in the event that third parties make claims against the Organiser related to the damage caused by the Participant.
5. The Organiser shall not be liable for any property or non-property damage suffered by a Participant as a result of taking part in the Event. The Organiser shall not be liable for damage caused by third parties or through the fault of the injured party. The Organiser shall not be liable for damage caused by force majeure.

§5

**RULES IN FORCE DURING LS4EU**

1. The Organiser may record the Event for documentation or promotional purposes. In particular, the Organiser reserve the exclusive right to record video and sound during the Speakers' talks at the Event. Any and all recording, videotaping and photography by persons not authorised by the Organiser shall be prohibited. By accepting the Terms and Conditions at Registration, Participants consent to their image being recorded during the Event.
2. Participants in the Event shall be responsible for their own travel costs to the venue and for any accommodation costs.
3. The Organiser shall not be liable for material items left unattended during the Event.
4. In order to ensure the safety of the Event throughout its duration, the Organiser will appoint their own representatives tasked with the day-to-day coordination and supervision of the Event.
5. Upon noticing any danger to persons or property at the LS4EU venue the Event Participant should:

- a. immediately notify security or representatives of the Organiser;
  - b. strictly adhere to the instructions of security or representatives of the Organiser;
  - c. avoid causing panic;
  - d. absolutely do not obstruct the access and operation of the emergency services.
6. Participants may move around the site within separate and marked spaces. Subject to designated areas, smoking, use of electronic cigarettes and consumption of alcohol shall be prohibited on the premises where the Event takes place except in areas set aside for this purpose and designated by the Organiser.
  7. It shall be forbidden to bring to the venue of the Event. During LS4EU, its Participants may not be in possession of any kind of dangerous materials, devices, substances, etc., including, in particular, weapons, explosives, pyrotechnic products, fire hazardous materials, alcoholic beverages, intoxicants or psychotropic substances, as well as other sharp, heavy, hard, glass or metal devices or objects that may, upon sudden and unexpected contact with the body of another Participant, cause damage to his/her health.
  8. In the event that it is discovered that an item has been brought or brought into the venue of the Event in contravention of the prohibition referred to in section 7 of this paragraph, the Organiser shall have the right to remove such Participant from the venue of the Event.
  9. The Organiser may refuse both entry to and stay at the Event to persons whose behaviour may pose a danger to other Participants.
  10. The Event may be cancelled or discontinued at any time if its commencement or continuation endangers the safety of Participants.

## **§6**

### **WITHDRAWAL FROM THE EVENT**

1. The Participant may independently withdraw from the Event at any time, including during the Event.
2. Participants, in order to cancel their participation in the Event, may also send a cancellation request to the Organiser by email to: [klaster@lifescience.pl](mailto:klaster@lifescience.pl)
3. The Participant may re-register for the Event in accordance with the procedures and conditions set out in the Regulations, provided that the registration is still open.

## **§7**

### **SUBMISSION OF ABSTRACTS AND REQUIREMENTS TO BE MET BY SPEAKERS**

1. The entity responsible for receiving the Abstracts is KLSK. KLSK and Sano will jointly review the Abstracts and select the Speakers.
2. Speakers will receive a link from the Organizers to complete their abstracts.
3. Abstracts should include a description of the speech, a proposal for collaboration or a solution to a problem. The Organiser reserve the right to make any necessary corrections to the submitted abstracts after consultation with the abstract author.
4. The author of the Abstract, upon confirmation by the Organiser of the possibility of appearing as a Speaker, declares his/her participation in the organisational meeting before the Event, organised for Speakers. The date of the organisational meeting will be announced in a separate message.
5. By filling in the application form, the author of the Abstract agrees to the processing of his/her personal data for the purposes of the Event (publication of his/her name and image in the Agenda).

## **§8**

### **PLATFORM**

1. When Registering for an Event, the Participant may opt to use an additional service and register on the Platform.
2. The platform is the KLSK website, <https://lsos.lifescience.pl>, which is the community of KLSK. The platform is part of the Innoloft ecosystem run by Innoloft GmbH, based in Aachen, Germany. Innoloft's regulations are available at: <https://innoloft.com/public/legal/terms>.
3. Registration on the Platform is free of charge. Participant registration on the Platform is not required to participate in the Event. Registration on the Platform entitles the Participant to, among other things:
  - a. joining the lifescience community by creating a personal profile and access to all users of the Platform, including Cluster Partners;
  - b. ordering virtual 1-on-1 meetings with all users of the Platform, including other Event Participants, Speakers, potential partners, investors, employers or employees;
  - c. using the Marketplace functionality, i.e. the place on the Platform where Participants can offer their products and services to other Participants.

- d. accessing SIG resources and events, i.e. Special Interest Groups
4. Participants may independently unsubscribe from the Platform at any time. The rules related to the deletion of your account are available at <https://innoloft.com/public/legal/terms>.

## **§9**

### **INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS**

1. Any and all author's economic rights to works (in particular presentations, speakers' statements, materials) within the meaning of the Act on Copyright and Neighbouring Rights of 4 February 1994 (Journal of Laws 2022.0.2509, consolidated text) used or created during the Event, shall belong to the authors of these works.
2. By submitting an abstract, the author grants the Organiser a perpetual, non-exclusive licence to use it, record it, multiply it and make it available in such a way that everyone can access it at a time and place of their own choosing, in particular via the Internet.
3. It shall be forbidden for the Participants of the Event to multiply the presentations, to market them, to distribute them in any way, to lend them, to display them, to make them available to the public without the consent of the Organiser.

## **§10**

### **IMAGE**

1. Upon the commencement of participation in the Event, the Participant consents to the Organiser recording his/her image and voice in the Event in the form of photographs and audiovisual material. The Organiser shall have the temporally and territorially unlimited right to use the photographs and audiovisual materials for purposes related to the Organiser statutory activities, including in particular through the publication of the aforementioned information and promotional materials on their own websites, social media and their own information channels.
2. The Organiser shall be authorised to use photographic and audio-visual material concerning the Event, which may include, inter alia, the image or voice of the Participants, for non-commercial or commercial purposes, in particular as part of the organisation of the next edition of the Event or the promotion of the Event or the Organiser, to which the Participant, by accepting the Regulations and participating in the Event, consents. The Participant's image will not be used in an offensive manner and will not violate the personal rights of the Participant.
3. The consent referred to in section 1 of this paragraph is granted free of charge and the Participant shall not be entitled to any claims, including remuneration, for the use and dissemination of his/her image and voice under the consent granted. Any withdrawal of consent shall not affect the lawfulness of actions taken before the withdrawal of consent. Unless the withdrawal of consent is for the legitimate protection of the Participant's moral interests, any materials containing the Participant's image made or distributed prior to the withdrawal of consent may be used for their intended purpose after such withdrawal, and in particular, the withdrawal of consent shall not have the effect of requiring the Participant's image to be removed from the materials produced or stopping the dissemination of materials containing the image of the Participant who has withdrawn his/her consent. Withdrawal of consent by the Participant during the Event shall result in the Participant being removed from the Event.
4. Detailed rules for the processing of personal data are specified in Annex No. 1.

## **§11**

### **COMPLAINTS**

1. In connection with the provision of the Services, the Organiser shall be liable in accordance with the general rules set out in the Civil Code.
2. Any complaints by Event Participants against the Organiser should be made by email to: [klaster@lifescience.pl](mailto:klaster@lifescience.pl).
3. Complaints by Event Participants may be made not later than 14 days after the end of the Event. Complaints shall not be accepted after the deadline specified above.
4. The Organiser shall be responsible for dealing with complaints.
5. When submitting a complaint, the Participant shall be required to state:
  - a. name and surname,
  - b. mailing address,
  - c. reason for the complaint,
  - d. date of the circumstances cited in the complaint,
  - e. date of filing the complaint.

6. Complaints have be considered by the Organiser within 30 days of receipt and a response sent in writing or by email to the address indicated in the complaint.
7. Neither the Organiser nor the Participant shall be liable to each other for any failure to perform or inadequate performance of any obligations under the Terms and Conditions to the extent caused by Force Majeure.
8. In the event that a Participant who is a consumer makes a complaint about the quality of the services offered by the Organiser and the Organiser do not accept the claim, the Participant may then take recourse to out-of-court complaint and redress procedures.
9. Out-of-court means of dealing with complaints and claims include, among others: proceedings before the Permanent Consumer Arbitration Court operating at the Trade Inspection;
  - a. submitting a request for mediation to the voivodship inspector of the Trade Inspection;
  - b. intervention by the district (municipal) consumer ombudsman or a civic organisation whose statutory tasks include consumer protection (inter alia Federation of Consumers, Association of Polish Consumers);
  - c. online dispute resolution, by means of electronic communication
10. Detailed information about the possibility of using out-of-court complaint and redress procedures, as well as the rules of access to these procedures, are available at the offices and on the websites of district (city) consumer ombudsmen, social organisations whose statutory tasks include consumer protection and Provincial Trade Inspection Inspectorates.

## **§12**

### **FINAL PROVISIONS**

1. The Terms and Conditions shall enter into force on the date of their promulgation.
2. These Terms and Conditions in no way limit or exclude the rights of Participants under mandatory legal provisions.
3. In the event of a conflict between the provisions of the Terms and Conditions and the aforementioned provisions, the mandatory provisions shall apply in the first instance.
4. If individual provisions of the Terms and Conditions are declared invalid or ineffective in the manner prescribed by law, this shall not affect the validity or effectiveness of the remaining provisions of the Terms and Conditions. The invalid provision shall be replaced by the rule that comes closest to the objectives of the invalid provision and these Terms and Conditions as a whole.
5. The Organiser reserve the right to amend the Terms and Conditions at any time for important reasons. Such reasons may include, in particular, the need to adapt the wording of the Terms and Conditions to current or enacted legislation, the need to adapt the Terms and Conditions to changing market conditions or changes in the way in which the Organiser provides services. Amendments made to the Terms and Conditions shall come into effect when the amended Terms and Conditions are published on the Event page.
6. Matters not covered by the Terms and Conditions shall be governed by generally applicable provisions of Polish law.
7. In the event of any discrepancies between the various language versions of the Terms and Conditions, the Polish-language version shall prevail.
8. An integral part of these Terms and Conditions are:
  - i. Appendix No. 1: Information Clause on the processing of personal data of conference participants

## **APPENDIX NO. 1: INFORMATION CLAUSE ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA OF CONFERENCE PARTICIPANTS**

Pursuant to Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation), hereinafter referred to as GDPR (Official Journal of the EU L No. 119, p. 1), we hereby provide the following information in connection with the organization of the event:

### **DATA CONTROLLER:**

The data controller is the Fundacja Klaster LifeScience Kraków (hereinafter referred to as "KLSK") with its registered office in Kraków, ul. Bobrzyńskiego 14, 30-348 Kraków. The Foundation is registered in the Register of Entrepreneurs and the Register of Associations maintained by the District Court for Kraków-Śródmieście in Kraków, 9th Commercial Division of the National Court Register, under KRS number 0000458418, NIP 6762464304, REGON 122838510.

The Data Controller ensures appropriate technical and organizational measures to guarantee the security of the processed data. In particular, it safeguards against unauthorized access, processing contrary to legal provisions, loss, damage, or destruction of data.

### **PURPOSES AND LEGAL BASIS FOR PROCESSING**

The personal data of the Event Participant will be processed for the following purposes:

1. To take necessary actions prior to entering into an Agreement for the provision of electronic services between the Participant and the Organizers, as well as the Agreement for participation in LS4EU between the Organizers and the Participant, and the subsequent execution of these agreements, including complaint handling, pursuant to Article 6(1)(b) of the GDPR.
2. For the marketing of the Controller's own products or services during the Conference and after its conclusion until the Participant withdraws consent to receive marketing offers, and in connection with the provision of electronic services – pursuant to Article 6(1)(a) of the GDPR, i.e., based on the Participant's consent.
3. To contact the Participant after the Conference for the purpose of cooperation in other activities and events organized by the Controller, pursuant to Article 6(1)(a) of the GDPR, i.e., based on the Participant's freely given consent.
4. To comply with the legal obligations imposed on the Controller in connection with tasks related to ensuring architectural, informational, and digital accessibility for persons with special needs, including processing requests for accessibility pursuant to Article 6(1)(c) and Article 9(2)(b) of the GDPR in connection with Article 30 of the Act of 19 July 2019 on Ensuring Accessibility for Persons with Special Needs and Article 18 of the Act of 4 April 2019 on Digital Accessibility of Public Entities' Websites and Mobile Applications.
5. Other purposes arising from the legitimate interests pursued by the Controller, including:
  - o Using the Participant's image as described in §10 of the Regulations,
  - o Performing statistical analyses,
  - o Communicating with the Participant during the Event,
  - o Establishing, asserting, or defending against potential claims between the Organizers and the Participant, pursuant to Article 6(1)(f) of the GDPR, i.e., based on the legitimate interests pursued by the Organizer.

### **OBLIGATION/VOLUNTARY NATURE OF PROVIDING DATA**

Providing personal data by the Participant is voluntary but necessary for registration. These data are required to register participation in the Event and ensure the proper provision of services by the Controller in connection with the registration and organization of the Event. Failure to provide the required personal data will prevent registration and participation in the Event.

## **DATA RETENTION PERIOD**

The data retention period is determined based on the purpose of processing. Data retention may result from legal provisions if they form the basis of processing. When processing is based on legitimate interests, data will be processed for a period allowing for the fulfillment of those interests or until a valid objection to data processing is raised. If processing is necessary for the conclusion and performance of a contract, data will be processed until the contract is terminated and any claims are resolved. Where processing is based on consent, data will be processed until consent is withdrawn. Withdrawal of consent does not affect the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.

## **RECIPIENTS OF PERSONAL DATA**

Your personal data may be disclosed to:

1. Entities supporting the organization of the Event, such as consultants, external law firms, technical support providers, banks, entities responsible for email service or website maintenance, and other entities providing technical infrastructure for the Event, exclusively under relevant data processing agreements and to the extent necessary to perform the agreements.
2. State authorities or other entities authorized under the law.
3. Grant providers or other funding entities to the extent that the Event is carried out as part of publicly funded projects.

## **RIGHTS OF DATA SUBJECTS**

Each individual has the right to:

- Access their personal data and request a copy,
- Rectify their personal data,
- Request the restriction of data processing,
- Request the erasure of their data,
- Object to the processing of their personal data based on Article 6(1)(f) of the GDPR.

The Participant has the right to lodge a complaint regarding the processing of their personal data with the supervisory authority, which in Poland is the President of the Personal Data Protection Office (PUODO).

## **AUTOMATED DECISION-MAKING AND TRANSFERS TO THIRD COUNTRIES**

The Participant's personal data will not be processed in an automated manner, including profiling, nor will they be transferred to international organizations or third countries.